

**Zamawiający:**

**Gmina Grodzisk**

Ul. 1 Maja 6

17-315 Grodzisk

woj. podlaskie

tel.: (85) 6568030

faks: (85) 6568040

---

AG.271.11.2018.

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Postępowanie w trybie:**

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **mniejszej niż** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Nazwa zamówienia:**

**„Przebudowa drogi gminnej nr. 108791B w miejscowości Małyszczyn w km roboczym 0+015,56 do km rob. 0+447,10 ”**

**Rodzaj: Roboty budowlane**

**Zatwierdzam:**

Wójt Gminy Grodzisk

Antoni Tymiński

**Maj 2018**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia

## **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**Gmina Grodzisk**

Ul. 1 Maja 6

17-315 Grodzisk

woj. podlaskie

**Tel. 85 6568030**

**fax. 85 6568040**

[www.gminagrodzisk.pl](http://www.gminagrodzisk.pl)

**NIP : 544 14 45 567**

**REGON : 050659295**

## 2. Definicje

Ilekróć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

**Wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

**Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)** - należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.),

**Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz.1579 z późn. zm.).

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej nr 108791B w miejscowości Małyszczynw km rob od km 0+015,56 do km. 0+447,10 na działkach o numerach geodezyjnych 300 i 384 w obrębie Czaje i Małyszczyn gmina Grodzisk

### 4.1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje :

- skropienie emulsją asfaltową nawierzchni żwirowej 2154,00 m<sup>2</sup>
- wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno - bitumicznych asfaltowych o grubości 5 cm ( nawierzchnia ścieralna ) - 2102,22 m<sup>2</sup>
- wykonanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych ( komplet 9 szt. pojemników na odpady o pojemności 120 l. każdy . Pojemniki wykonane z tworzywa sztucznego, posiadające kółka i zamykane pokrywą na zawiasach oznaczone trzema kolorami po trzy w każdym kolorze )

### **UWAGA:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera projekt budowlany oraz przedmiar robót .**

4.2. Wspólny słownik Zamówień:

**Kod CPV:**

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

**5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

**6. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających

**7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

**8. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **do 30.09.2018 r.**

**9. Warunki udziału w postępowaniu**

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 9.2.

**9.2. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

**9.2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**9.2.2 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**9.2.3 Zdolność techniczna lub zawodowa**

- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedną** robotę budowlaną obejmującą zakresem budowę lub przebudowę drogi o nawierzchni bitumicznej o długości **co najmniej 500 m**,
- 2) dysponuje osobą, którą skieruje do realizacji zamówienia, posiadającą n/w uprawnienia:

**Kierownik budowy**, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności inżynierskiej drogowej**.

**UWAGA :**

- 1) Osoba, o której mowa wyżej powinna posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz.290 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz.1278) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów prawa.
- 2) Zgodnie z art.12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art.12 ust.1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach

określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz.65).

- 9.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  - 9.4 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie: „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach jakie mają załączyć Wykonawcy.
  - 9.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 9.6 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 9.7 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 9.8 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22.
  - 9.9 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 9.10 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

## 10. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

10.1 Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania, zgodnie z art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy pzp:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art.165a, art.181-188, art.189a, art.218-221, art.228-230a, art.250a, art.258 lub art.270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U.

poz.553, z późn. zm.) lub art.46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz.176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz.769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz.1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184, 1618 i

1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 10.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust.5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.10.2 SIWZ.

### **11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

#### 11.1 Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji

11.1.1 Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ) oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt.11.1.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

11.1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.11.1.1 niniejszej SIWZ.

11.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.11.1.1 niniejszej SIWZ.

11.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 ustawy pzp (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu):

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
  - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 11.3 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 12. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

### 13.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % całkowitej ceny** podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

### 13.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego podany przed zawarciem umowy z dopiskiem: *“Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Przebudowa drogi rolniczej w obrębie Czaje i Małyszczyn”*.



- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 4) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna powinno być ono wystawione jako bezwarunkowe i nieodwołalne na okres obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem terminów określonych w pkt.13.3.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy pzp.
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 148 ust. 2 ustawy pzp.
- 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

### **13.3 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia - Zamawiający zwróci lub zwolni nie później niż w 30 dniu po upływie okresu gwarancyjnego .

### **14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **15. Opis sposobu przygotowania oferty**

#### **15.1 Wymagania ogólne**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 6) Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte.
- 7) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony niezapisane powinny zawierać informację „strona pusta”. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby (adresu).

- 9) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo, za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 ustawy pzp.
- 12) Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 13) Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 14) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 13, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 15) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 16) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 17) W przypadku, gdy za Wykonawcę działa pełnomocnik, stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do podjęcia których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 18) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

## **15.2 Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

## **16. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 16.1** W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem (nr 85-6568040) lub drogą elektroniczną na adres: [ug@gminagrodzisk.pl](mailto:ug@gminagrodzisk.pl) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem**

**nieważności formy pisemnej; złożenie Oferty; uzupełnienie Oferty; zmiana Oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.**

- 16.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art.38 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 16.3 Pytania należy kierować na ręce n/w osób upoważnionych przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami :
- Pan Bogdan Piotrowski**, fax: 85-6568040, e-mail: [ug@gminagrodzisk.pl](mailto:ug@gminagrodzisk.pl)
- 16.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adres: [ug@gminagrodzisk.pl](mailto:ug@gminagrodzisk.pl) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przez upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 16.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 16.6 Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 16.7 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
- 16.8 Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań.
- 16.9 Informację z zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.

## 17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego - Urząd Gminy Grodzisk , ul. 1 Maja 6, 17-315 Grodzisk** , w pokoju nr 11 (sekretariat), w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>19.06.2018 r.</b>	do godziny	<b>10:00</b>
---------	----------------------	------------	--------------

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Urząd Gminy Grodzisk, ul. 1 Maja 6, 17-315 Grodzisk**

Oferta w postępowaniu na:

**„Przebudowa drogi gminnej nr. 108791B w miejscowości Małyszczyn”**

Nie otwierać przed dniem: 19.06. 2018 rok przed godz. 10:20

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem zabezpieczenia i opisanie oferty.

## 18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

### 18.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą

być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr ....”

## 18.2 Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## 19. Miejsce i termin otwarcia ofert

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.:

**Urząd Gminy Grodzisk, ul. 1 Maja 6, 17-315 Grodzisk , pokój nr 8**

w dniu	<b>19.06.2018 r.</b>	o godzinie	<b>10:20</b>
--------	----------------------	------------	--------------

19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

19.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

19.5. W trakcie otwierania kopert z ofertami, Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
- 2) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- 3) Informacje dotyczące ceny terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

19.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

19.7. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## 20. Termin związania ofertą

20.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 21. Opis sposobu obliczenia ceny

21.1. **Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).

- 21.2 Ceną oferty za całość przedmiotu zamówienia jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca podaje cenę netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto.
- 21.3 Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku .
- 21.4 Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).  
Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 21.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy).
- 21.6 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 21.5 **Przedmiary robót mają charakter pogładowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę.**  
W cenie oferty należy uwzględnić rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w przedmiarze robót (a ujętych w dokumentacji projektowej) i wszystkie inne prace niezbędne do całkowitego i należytego wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz osiągnięcia rezultatu umowy.

#### **UWAGA!**

Przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego .

Kosztorys ofertowy będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy (jej wypowiedzenia lub rozwiązania) lub też rezygnacji z części robót, a tym samym obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

## **22. Kryteria oceny ofert**

22.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Waga kryterium (%)
Cena (C)	60 %
Okres Gwarancji (G)	40 %

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi - 100 pkt.

Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy poszczególnych kryteriów.

### **22.2 Zasady oceny kryterium „cena” (C)**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”
C <sub>min</sub>	najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)
C <sub>o</sub>	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

### 22.3 Zasady oceny kryterium „Okres Gwarancji”

Kryterium „Okres Gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego i wpisanego przez Wykonawcę w pkt. C Formularza Oferty długości okresu gwarancji.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji” (G) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_b}{G_{max}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G	liczba punktów za kryterium „Okres gwarancji”
G <sub>b</sub>	Okres gwarancji w ofercie rozpatrywanej w miesiącach
G <sub>max</sub>	Najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych w miesiącach

#### **Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24 miesiące.**

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 36 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.

Zaoferowany przez Wykonawcę termin okresu gwarancji zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Okres gwarancji będzie liczony od daty odbioru końcowego.

22.4 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najkorzystniejszy bilans wskazanych wyżej kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej w kryterium „Cena” i w kryterium „Okres gwarancji”

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”

22.5 Jeżeli Zamawiający nie może wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

22.6 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### 23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

23.1. Zgodnie z przepisami ustawy pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1) zostanie zawarta w formie pisemnej,

- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ,
- 6) podlega unieważnieniu:
  - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy pzp,
  - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art.144 ustawy pzp.

23.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy. Okoliczności dopuszczające możliwość zmiany umowy określone zostały we wzorze Umowy.

#### **24 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 24.1 Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy pzp zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszej SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 24.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć umowę regulującą ich współpracę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 24.5 Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 24.6 Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 24.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 24.8 Przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej.
- 24.9 Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć na czas obowiązywania umowy, umowę lub umowy ubezpieczenia wskazane we wzorze umowy.

#### **25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki

ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp - odwołanie oraz skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy pzp.

2. Odwołanie:

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - α) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - β) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - χ) odrzucenia oferty odwołującego;
  - δ) opisu przedmiotu zamówienia;
  - ε) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 5) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 8) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 9) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180.ust.2 ustawy PZP.



- 10) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności.
  - 11) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu
- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
  - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
  - 4) Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a- 198g ustawy pzp.
4. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

## **26. Podwykonawstwo**

- 26.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 26.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 26.3 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać:

- 1) zakres robót zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
- 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
- 3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
- 4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych,
- 5) postanowienia dotyczące wymogów wynikających z art.29 ust.3a ustawy pzp w zakresie określonym niniejszą SIWZ uwzględniające zatrudnienie osób wykonujących wskazane czynności na podstawie stosunku pracy wraz z rozwiązaniami umożliwiającymi wykonawcy udowodnienie Zamawiającemu realizacji w/w obowiązku,
- 6) termin zapłaty wynagrodzenia.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

- 26.4 Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu:

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % ceny oferty brutto. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł (brutto).

- 26.5 Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia wynosi 10% wynagrodzenia należnego wykonawcy.

- 26.6 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
- 26.7 Zgodnie z art.36b ust.1a, w przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

## 27. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

## 28. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Lp.	Nr załącznika	Nazwa załącznika
<b>CZĘŚĆ I - Instrukcja dla Wykonawców</b>		
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy (dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania)
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy (dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu)
4.	Załącznik nr 4	Wzór Wykazu robót budowlanych (dla wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)
5.	Załącznik nr 5	Wzór Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (dla wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)
<b>CZĘŚĆ II - Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>		
<b>CZĘŚĆ III - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia</b>		

**Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Oferty**

<b>Załącznik nr 1</b>
<b>FORMULARZ OFERTY</b>
<b>OFERTA</b>
<b>ZAMAWIAJĄCY: GMINA GRODZISK Ul. 1 Maja 6 17-315 GRODZISK</b>
<p>W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. <b>„Przebudowa drogi gminnej nr. 108791B w miejscowości Małyszczyn”</b></p>
<b>A. DANE WYKONAWCY:</b>
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....
.....
Wykonawca/Wykonawcy:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Adres: .....
.....
.....
.....
.....
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:
.....
Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
Faks: .....
.....
e-mail: .....
.....
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):
.....
.....
.....

**B. CENA OFERTOWA\***

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ\*

Cena netto (bez podatku VAT) ..... PLN

(słownie : ..... PLN)

VAT ..... % tj. ....PLN

**Cena brutto (z podatkiem VAT) ..... PLN**

(słownie:..... PLN

\*CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

**C. OKRES GWARANCJI**

Oferuję/emy **OKRES GWARANCJI:** ..... **miesiące\***

*\* należy podać okres w miesiącach. Oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 m-ce.*

**D. OŚWIADCZENIA:**

**1) Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SIWZ oraz we wzorze umowy;**

**2) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;**

**3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert;**

**4) Akceptujemy, warunki płatności określone w SIWZ,**

**5) Wybór oferty **będzie/nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT, w następującym zakresie i kwocie:**  
.....

*\*niewłaściwe skreślić*

**E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;

2) zobowiązujemy się do wniesienia lub ustanowienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto;

3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

.....  
.....

e-mail:.....

Tel./fax:

.....

**F. PODWYKONAWCY**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

1) .....

..... 2) ..... ..... 3) ..... ..... 4) ..... .....
<b>G. Informacja w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa</b> Oświadczam(y), że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane <sup>1</sup> :

---

<sup>1</sup> Wypełnić tylko, gdy dotyczy

<b>Lp.</b> <b>Oznaczenie rodzaju u (nazwy) informacji Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)</b>  <b>od do</b>		

**H. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

4)	..... .....
5)	..... .....
6)	..... .....

..... Pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	---

**Załącznik nr 2 - Wzór Oświadczenia Wykonawcy - dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA GRODZISK  
Ul. 1 Maja 6  
17-315 GRODZISK**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa drogi gminnej nr. 108791B w miejscowości Małyszczyn”** prowadzonego przez **Gminę Grpodzisk** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.



..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać

pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia Wykonawcy - dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA GRODZISK  
Ul. 1 Maja 6  
17-315 GRODZISK**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 108791B w miejscowości Małyszczyn” prowadzonego przez Gminę Grodzisk oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

W .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument

i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Załącznik nr 4 - Wzór Wykazu robót budowlanych (dla wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona)**

**Wykaz robót budowlanych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie **p.n.** „Przebudowa drogi gminnej nr. 108791B w miejscowości Małyszczyn” w imieniu<sup>2</sup>:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

oświadczam, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonałem/liśmy następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa, rodzaj wykonanych robót budowlanych	Miejsce wykonania robót budowlanych	Daty wykonania robót budowlanych		Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego roboty zostały wykonane	Nazwa i adres Wykonawcy <sup>3</sup>
			Rozpoczęcie m-c i rok	Zakończenie m-c i rok		

..... , dn. ....

Podpisano:

.....

podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

<sup>2</sup> W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców

<sup>3</sup> Należy wpisać nazwę i adres Wykonawcy /lub tego z Wykonawców składających ofertę wspólną, który wykonał robotę budowlaną/lub podmiotu trzeciego, w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów



**Załącznik nr 5 - Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (dla wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie **p.n. „Przebudowa drogi gminnej nr. 108791B w miejscowości Małyszczyn”** w imieniu<sup>4</sup>:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

oświadczam(y), że dysponuję osobą, którą skieruję do realizacji zamówienia:

L.p.	Funkcja w realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Nr i opis uprawnień	Informacje o podstawie dysponowania wykazaną osobą
1.	Kierownik budowy			

..... , dn. ....

Podpisano:

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

---

<sup>4</sup> W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców